

ماده ۱- مقدمه و تعریف

آئین نامه اجرای نحوه برگزاری دوره های آموزشی درفدراسیون ورزش های همگانی

به منظور ایجاد هماهنگی در مدت و رویه فعالیت های آموزشی فدراسیون ورزشهای همگانی در سطح کشور ، آیین نامه اجرایی نحوه برگزاری دوره آموزشی با اهداف ذیل تدوین می گردد.

ماده ۲- اهداف

- ۱-۲- تعیین شرایط لازم جهت تربیت مربیان و داوران کارآمد فدراسیون ورزش های همگانی.
- ۲-۲- تدوین برنامه های آموزشی جهت ارتقاء سطح علمی و عملی مربیان و داوران فدراسیون ورزش های همگانی.
- ۳-۲- هماهنگ و یکسان نمودن دوره های آموزشی فدراسیون ورزش های همگانی در سراسر کشور.

ماده ۳- سطوح و ساختار دوره های آموزشی فدراسیون

- ۱- دوره توجیهی : در قالب دوره های "پیش نیاز"، " فنی توجیهی"، " کارگاه معرفی و تعیین سطح"، " استاژ فنی"، "توجیهی" و "مبانی تخصصی مربیگری" در رشته های مختلف مربوط به انجمن های تحت پوشش در سطوح استانی و ملی طرحریزی و اجرا می گردد.
- دوره های پیش نیاز، فنی توجیهی، کارگاه معرفی و تعیین سطح، استاژ فنی ، توجیهی و مبانی تخصصی مربیگری رشته ها در هر انجمن به طور تخصصی تعریف می شود که توسط رئیس انجمن اعلام می گردد و پس از تایید فدراسیون برگزار خواهد شد.
- ۲- دوره مربیگری : در قالب دوره های مربیگری در چه های ۳، ۲ و ۱ در رشته های مختلف مربوط به انجمن های تحت پوشش در سطوح استانی، ملی و بین المللی طرحریزی و اجرا می گردد.
- ۳- دوره داوری : در قالب دوره های داوری در چه های ۳، ۲ و ۱ در رشته های مختلف مربوط به انجمن های تحت پوشش در سطوح استانی ، ملی و بین المللی طرحریزی و اجرا می گردد.
- ۴- کارگاه آموزشی : در قالب دوره های "دانش افزایی"، " کارگاه های تخصصی" و " دوره های باز آموزی" رشته های مختلف مربوط به انجمن های تحت پوشش همچنین همچنین کارگاه های تخصصی در حیطه مدیریت در ورزش همگانی و دوره های تعریف شده توسط انجمن بین المللی ورزشهای همگانی می باشند.
- دوره ها جهت هر رشته به طور تخصصی می باشد که توسط رئیس انجمن با توجه به رشته بطور تخصصی تعریف و اعلام می گردد و پس از تایید فدراسیون برگزار خواهد شد.
- ۵- دوره تربیت مدرس: در رشته های مختلف مربوط به انجمن های تحت پوشش در سطوح استانی ، ملی و بین المللی طرحریزی و اجرا می گردد.
- ۶- دوره آموزش رشته ورزشی : در رشته های مختلف مربوط به انجمن های تحت پوشش در پارکها، مناطق مناسب طبیعی و باشگاههای ورزشی اجرا می گردد.

ماده ۴- برنامه دوره های آموزشی

برنامه دوره های مربیگری فدراسیون ورزشهای همگانی در جداول شماره ۱، ۲ و ۳ به تفکیک بیان شده است و برنامه تخصصی در هر رشته براساس سطوح و ساختار دوره های آموزشی فدراسیون موضوع ماده ۳ بطور ضمایم به این آیین نامه اضافه و بروز رسانی می شود.

تبصره ۱: فارغ التحصیلان و دانشجویانی که دوس معادل را برابر جداول شماره ۱، ۲ و ۳ در رشته تربیت بدنی ، مقطع کارشناسی و بالاتر برابر ضوابط بند ۳ ماده ۱۰ این آیین نامه در دانشگاه گذرانده اند از شرکت در دروس تئوری عمومی مربیگری (که از بند ۲ به بعد هر یک از

جداول مربوطه می باشند) معاف می شوند.
توضیح: بندهای ۲ به بعد در هر یک از جداول شماره ۱، ۲، و ۳ دروس تئوری عمومی می باشند.

جدول شماره ۱- دروس عملی و تئوری تخصصی و تئوری عمومی دوره مربیگری درجه ۳

ردیف	عنوان درس	ساعت	ملاحظات
1	دروس عملی و تئوری تخصصی رشته مربوطه	حداقل ۶۰	
2	آناتومی و فیزیولوژی ورزشی	12	
3	نقش مربی(اصول مربیگری)(۱)	4	
4	برنامه ریزی و طراحی تمرین (۱)	6	
5	تغذیه ورزشی (۱)	4	
6	مبانی آمادگی جسمانی	6	
7	روانشناسی ورزشی	4	
8	ایمنی در ورزش	4	
	جمع ساعات	100	

جدول شماره ۲- دروس عملی و تئوری تخصصی و تئوری عمومی دوره مربیگری درجه ۲

ردیف	عنوان درس	ساعت	ملاحظات
1	دروس عملی و تئوری تخصصی رشته مربوطه	حداقل ۵۰	
2	سنجش و اندازه گیری	4	
3	برنامه ریزی و طراحی تمرین(۲)	6	
4	فیزیولوژی ورزشی	6	
5	تغذیه ورزشی(۲)	4	
	جمع کل ساعات	70	

جدول شماره ۳ - دروس عملی و تئوری تخصصی و تئوری عمومی دوره مربیگری درجه ۱

ردیف	عنوان دروس	ساعت	ملاحظات
1	دروس عملی و تئوری تخصصی رشته مربوطه	حداقل ۴۰	
2	برنامه ریزی و طراحی تمرین (۳)	4	
3	تجزیه و تحلیل مهارت ها	4	
4	تغذیه ورزشی (۳)	4	
5	روانشناسی مربیگری	6	
6	آشنایی با روش تحقیق در تربیت بدنی	6	
	جمع کل ساعات	64	

ماده ۵ - شرایط عمومی شرکت کنندگان در دوره های مربیگری ، داوری ، کارگاه ، توجیهی و تربیت مدرس

۱-۴ - داشتن سلامت جسمی و روحی

۲-۴ - داشتن صلاحیت اخلاقی

۳-۴ - داشتن کارت پایان خدمت یا معافیت دائم یا وضعیت حین خدمت و یا اشتغال به تحصیل جهت برادران

ماده ۶ - شرایط اختصاصی شرکت کنندگان در دوره های مربیگری ، داوری ، کارگاه ، توجیهی و تربیت مدرس

۱-۵ - داشتن حداقل مدرک دیپلم کامل متوسطه جهت کلیه دوره ها به غیر از دوره تربیت مدرس که حداقل مدرک شرکت کنندگان کارشناسی و برابر ضوابط ماده ۸ این آیین نامه تعیین می گردد.

۲-۵ - داشتن حداقل ۲۰ سال سن جهت شرکت در

۳-۵ - دوره های درجه ۳ مربیگری و داوری، داشتن حداقل ۲۵ سال سن جهت دوره های درجه ۲ مربیگری و داوری و داشتن حداقل ۲۸ سال سن جهت دوره های درجه ۱ مربیگری و داوری.

۴-۵ - داشتن مدرک درجه ۳ مربیگری و داوری جهت شرکت در دوره های مربیگری و داوری درجه ۲ و داشتن مدرک مربیگری و داوری درجه ۲ جهت شرکت در دوره مربیگری و داوری درجه ۱.

۵-۵ - ارائه گواهی مبنی بر حداقل سه ماه فعالیت در هر سال طی حداقل ۳ سال در رشته مورد نظر و یا شرکت و در دوره های باز آموزی و دانش افزایی یا تدریس دوره های تخصصی رشته مربوطه (حداقل یک دوره در هر سال و در مجموع سه سال) جهت شرکت در دوره های ارتقاء درجه.

۶-۵ - موفقیت در طی دوره های مورد نیاز با توجه به رشته قبل از ورود به دوره ویا آزمون مهارتی مربوط در هر رشته ورزشی.

تبصره ۲: شرایط تخصصی شرکت در مورد رشته های تحت پوشش به صورت ضمیمه به این آیین نامه اضافه و بروز رسانی می گردد.

۷-۵ - پرداخت شهریه دوره (مبالغ شهریه در ماده قید شده است.)

تبصره ۳: هزینه شهریه جهت اسکان و تغذیه شرکت کنندگان و کتب و نشریات در مدت اجرای دوره نمی باشد و برگزار کننده می تواند هزینه موارد مذکور را از شرکت کنندگان دریافت کند، غیر از مواردی که توسط برگزار کننده اعلام شود.

ماده ۷- اجرا

به منظور هماهنگی در نحوه اجرای آئین نامه و تعیین وظایف، چگونگی همکاری هیات استان با فدراسیون و روشن نمودن موارد درج شده، دستورالعمل ذیل جهت اجرا ابلاغ می گردد.

الف (کلیات:

۱. دوره های آموزشی جهت متقاضیان واجد شرایط (از نظر عمومی و تخصصی) با درخواست هیات های ورزشهای همگانی هر استان و یا سازمان ها (از جمله دانشگاه ها و سازمانهای دولتی) و انجام هماهنگی کمیته آموزش فدراسیون با رئیس انجمن ورزشی مربوطه و هیات استانی که محل برگزاری دوره می باشد همچنین تهیه تفاهمنامه آموزشی با برگزار کننده، سپس صدور مجوز تشکیل دوره، تعیین و اعزام مدرس و ناظر دوره، از سوی فدراسیون برگزار می گردد.
۲. دوره های آموزشی اعم از موارد مذکور در آئین نامه می بایست با آن منطبق بوده و مجوز برگزاری منوط به دارا بودن کلیه شرایط مندرج در این آئین نامه خواهد بود.
۳. تشکیل دوره های آموزشی پس از تایید آن از سوی کمیته آموزش فدراسیون بلامانع خواهد بود.
۴. مسوولیت برگزاری و انجام امور مربوطه به برگزاری دوره ها بعهد فدراسیون با هماهنگی انجمن ورزشی مربوطه و هیات های استانی می باشد همچنین کمیته آموزش فدراسیون در ارتباط با برگزاری و بهینه سازی کلاسها نظارت خواهد داشت.
۵. کتب و جزوات دروس توسط مدرس مربوطه به شرکت کنندگان معرفی می گردد.
- تبصره ۴: جزوات و کتابهای آموزشی که توسط فدراسیون تهیه گردیده، در صورت تایید رئیس کمیته آموزش و رئیس انجمن مربوط می تواند در اختیار مدرس قرار گرفته و در دوره های آموزشی رشته مربوطه مورد استفاده قرار گیرد.
۶. حداکثر شرکت کنندگان دوره های عملی تخصصی مربیگری با یک مدرس ۳۵ نفر تعیین می گردد که در شرایط خاص با تایید کمیته آموزش فدراسیون افزایش می یابد.
۷. کلیه مدرسین هر دوره باتوجه به سوابق کافی علمی و تجربی در امر آموزش و برابر ضوابط ماده ۸ این آیین نامه به پیشنهاد کمیته آموزش فدراسیون و رئیس انجمن انتخاب خواهند شد.
۸. کلیه مدارک آموزشی که در دوره هایی خارج از ضوابط این آئین نامه در سایر کشورها صادر گردد، توسط شورای منتخب فدراسیون از افراد ذیل مورد بررسی و ارزشیابی قرار گرفته و معادل آن مدرک منطبق با آئین نامه دوره های آموزشی فدراسیون صادر می گردد.

ب) وظایف برگزار کننده:

۱. اعلام تاریخ و محل کلاسهای عملی به همراه شماره تماس و آدرس پست الکترونیکی سرپرست دوره طی حداکثر ۱۰ روز پس از تایید درخواست تشکیل دوره به فدراسیون که پس از هماهنگی با انجمن ورزشی مربوطه نسبت به صدور مجوز تشکیل دوره و اعزام مدرسین از سوی فدراسیون اقدام می گردد.

۲. صدور ابلاغیه برای سرپرست دوره به منظور انجام مسئولیت های اجرای دوره.

۳. نظارت بر نحوه اجرای کلاس بعهده مسئول برگزاری دوره می باشد که در تفاهم نامه قید می شود.

تبصره ۵: در صورت لزوم ناظر دوره از سوی فدراسیون فرستاده می شود.

۴. دوره های آموزشی را برابر موارد مندرج در آیین نامه برگزار کنند.

۵. پرداخت کلیه هزینه های دوره شامل: حق الزحمه، اسکان، تغذیه، ایاب و ذهاب مدرسین، ناظر و سرپرست دوره همچنین هر نوع هزینه احتمالی بعهده برگزار کننده دوره می باشد.

ج) وظایف سرپرست دوره:

۱. جمع آوری مدارک لازم از جمله تصاویر: شناسنامه، کارت ملی، پایان خدمت (در مورد آقایان)، مدرک تحصیلی (حداقل دیپلم)، عدم سوء پیشینه (یا گواهی اشتغال به تحصیل یا حکم کارگزینی)، فیش بانکی، دو قطعه عکس پرسنلی ۳×۴ برابر تفاهم نامه یا بخشنامه مربوط به دوره.

تبصره ۶: کلیه مدارک بایستی با مهر و امضاء برابر اصل و حد اکثر تا ۱۰ روز پس از اتمام دوره به فدراسیون ارسال نماید.

تبصره ۷: در صورتی که سرپرست دوره نواقص مدارک شرکت کنندگان را برطرف نکند، فدراسیون در مورد صدور گواهی نامه برای آنان هیچگونه مسئولیتی ندارد.

۲. تهیه جدول مشخصات شرکت کنندگان مطابق با مدارک در یک جدول با فرمت Excel دارای عناوین: نام و نام خانوادگی، نام پدر، تاریخ (روز، ماه و سال) تولد. کدملی و شماره تماس شرکت کنندگان.

۳. ارسال جدول مشخصات به صورت پست الکترونیکی به آدرس amoozesh@isfaf.com حداکثر تا سه روز پس از تشکیل دوره همچنین ارسال این جدول و نتایج دوره به صورت لوح فشرده همراه با مدارک به فدراسیون.

۴. ارسال ریز نمرات تئوری مربیگری شرکت کنندگان دوره با اسامی مدرسین، به فدراسیون.

تبصره ۸: مدرسین دوره می بایست حداکثر تا ۱۰ روز پس از اتمام دوره نتایج را به فدراسیون اعلام نمایند که در صورت پرداخت هزینه ها و حق الزحمه مدرس توسط برگزار کننده (برابر آیین نامه مربوطه) نتایج به برگزار کننده منعکس می شود.

د) ضوابط اجرایی:

۱. درخواست تشکیل دوره های آموزشی در کمیته آموزش با توجه به تقویم ورزشی سالیانه مورد بررسی قرار گرفته و در صورت تایید برابر بند ۱ کلیات دستور العمل اجرایی مراحل مربوطه طی می گردد.

۲. فدراسیون نسبت به برگزاری دوره آموزشی برابر ضوابط تعیین شده اقدام و کمیته آموزش فدراسیون بر حسن اجرای دوره نظارت خواهند داشت.

۳. هزینه های مربوط به برگزاری دوره های آموزشی بعهده شرکت کنندگان می باشد که از طریق فدراسیون مبلغ آن تعیین می گردد.

ه) شهریه و هزینه های دوره های آموزشی:

۱. مبلغ پایه شهریه پرداختی جهت دوره های آموزشی به شرح ذیل می باشد که با توجه به نوع رشته ورزشی، کمیت و کیفیت برگزاری دوره مبالغ مربوط به شهریه پس از تایید کمیته آموزش فدراسیون و برآورد هزینه در بخشنامه یا تفاهم نامه مربوطه قید می گردد.

۱. دوره های عملی و تئوری تخصصی مربیگری ۹۰۰۰۰۰ ریال

۲. دوره های تئوری عمومی مربیگری ۹۰۰۰۰۰ ریال

۳. دوره های داوری ۶۰۰۰۰۰ ریال

۴. دوره های توجیهی و کارگاه ها ۵۰۰۰۰۰ ریال

۵. دوره های معرفی و تعیین سطح ۳۵۰۰۰۰ ریال

۲. مبالغ شهریه در مورد دوره های سراسری به حساب فدراسیون واریز می شود و کلیه هزینه های دوره از جمله هزینه های مربوط به اسکان، ایاب و ذهاب، تغذیه، حق الزحمه مدرسین و عوامل برگزاری توسط فدراسیون پرداخت می شود.

تبصره ۹: ۱۰ درصد از کل شهریه های واریزی به حساب فدراسیون به امور پشتیبانی و فعالیت های انجمن مربوطه تعلق می گیرد.

۳. در مورد دوره هایی که مبالغ شهریه ها به حساب هیات استانی بعنوان برگزار کننده واریز می گردد مبلغی به ازای هر نفر برابر تفاهم نامه مربوطه توسط برگزار کننده به حساب فدراسیون واریز می گردد و مبلغ باقی مانده جهت کمک به برگزار کننده و پرداخت کلیه هزینه های دوره از جمله هزینه های مربوط به اسکان، ایاب و ذهاب، تغذیه، حق الزحمه مدرسین و عوامل برگزاری توسط ایشان تعلق می گیرد.

۴. در مورد دوره هایی که برگزار کننده دوره ها نهاد های دولتی مورد تایید فدراسیون باشند برابر تفاهم نامه آموزشی فی ما بین مبالغی به ازای هر نفر شرکت کننده جهت امور پشتیبانی به حساب فدراسیون واریز می گردد و کلیه هزینه های دوره از جمله هزینه های مربوط به اسکان ، ایاب و ذهاب ، تغذیه ، حق الزحمه مدرسین و عوامل برگزاری بر عهده برگزار کننده می باشد.

تبصره ۱۰: بخشی از مبالغ واریزی به ازای هر نفر از شرکت کنندگان به حساب فدراسیون به امور پشتیبانی و فعالیت های انجمن تعلق می گیرد.

ماده ۸- ضوابط مدرسین

الف) شرایط اختصاصی مدرسین بخش تئوری عمومی:

۱. حداقل مدرک تحصیلی مدرسین کارشناسی در رشته تربیت بدنی یا بالاتر از کارشناسی و مرتبط با دروس می باشد. (دارندگان مدارک بالاتر و در رشته تربیت بدنی از اولویت برخوردار خواهند بود).

۲. مدرسین کلاسهای درجه ۱ مربیگری از بین دارندگان مدرک دکترا و فوق لیسانس انتخاب خواهند شد.

ب) شرایط اختصاصی مدرسین عملی یا تئوری تخصصی:

۱. مدرسین باید به لحاظ عملی و نظری در رشته مربوطه تجربه کافی داشته باشند.

۲. مدرک تحصیلی مدرسین کارشناسی یا بالاتر باشد. (دارندگان مدارک بالاتر و در رشته تربیت بدنی از اولویت برخوردار خواهند بود).

۳. افرادی که با توجه به دانش ، تجربه و ضوابط تعیین شده توسط فدراسیون بعنوان مدرس عملی و تئوری تخصصی رشته مورد نظر منصوب می شوند و ابلاغیه دریافت می کنند.

۴. در صورت برگزاری دوره تربیت مدرس تخصصی رشته های مربوط به هر یک از انجمن ورزشی، شرکت در این دوره بعنوان مدرس یا شرکت کننده و دریافت گواهی شرکت مربوطه.

ماده ۹- ضوابط انضباطی

۱. حضور شرکت کنندگان در تمامی کلاسهای دوره اعم از تئوری و عملی به طور فعال و مرتب الزامی است.

۲. کلیه مسوولیت نظارت بر حضور و غیاب شرکت کنندگان در جلسات در طول دوره بعهدہ مدرس و سرپرست دوره می باشد.

۳. چنانچه شرکت کنندگان در هر درس بیش از یک جلسه و در مجموع بیش از یک هشتم مجموع ساعات دوره غیبت نمایند از ادامه دوره محروم خواهند شد و از آنها ارزشیابی به عمل نخواهد آمد.

۴. تصمیم گیری در مورد تخلف انضباطی و موارد پیش بینی نشده مربوط به دوره آموزشی بر عهده شورای اجرایی دوره متشکل از رئیس کمیته آموزش فدراسیون ، رئیس هیات استان ، سرپرست و مدرس دوره می باشد.

۵. شرکت کنندگانی که به دلیل تخلف انضباطی از ادامه دوره محروم گردند، از شش ماه تا یکسال از شرکت در کلیه دوره‌های مربیگری محروم می‌شوند.

ماده ۱۰- ضوابط ارزشیابی و اخذ گواهینامه

۱. دامنه نمرات دروس تئوری و عملی بین صفر تا بیست بوده و شرط قبولی در هر یک از دروس تئوری عمومی ۱۲ و عملی و تخصصی ۱۴ می‌باشد.

تبصره ۱۱: افرادی که نمرات ایشان به حد نصاب نرسد، نمرات کسب شده در قسمت قبولی به مدت یکسال محفوظ بوده و می‌توانند در صورت هماهنگی لازم و تایید کمیته آموزش در امتحانات مربوطه مجدداً شرکت نمایند و چنانچه موفق گردند، گواهینامه آنان صادر می‌شود.

تبصره ۱۲: نمره هر درس بر اساس: حضور فعال شرکت کنندگان در جلسات دوره، نتایج امتحانات پایان دوره، ارائه تکالیف و مدارک مورد نیاز توسط مدرس تعیین می‌گردد.

۲. گذراندن دروس تئوری عمومی برای افرادی که در کلاس‌های مربیگری رشته‌های مختلف شرکت کرده اند برای یک بار کفایت می‌کند و افرادی که ریز نمرات مورد تایید هیات یا فدراسیون مربوطه و یا گواهینامه مورد تایید وزارت ورزش و جوانان (ویا سازمان تربیت بدنی) را در هر درجه ای ارائه دهند از شرکت در دروس تئوری عمومی در همان درجه معاف می‌شوند.

۳. کلیه فارغ التحصیلان کارشناسی و بالاتر در رشته تربیت بدنی و علوم ورزشی با ارائه گواهی فارغ التحصیلی و یا دانشجویان مقطع کارشناسی در صورت ارائه دروس معادل دروس تئوری عمومی مربیگری از شرکت در دوره مربوط به دروس تئوری عمومی مربیگری درجه ۳ معاف می‌باشند.

و کلیه فارغ التحصیلان رشته تربیت بدنی و علوم ورزشی در مقطع بالاتر از کارشناسی و یا دانشجویانی که در حال گذراندن درس پایان نامه در مقطع کارشناسی ارشد باشند، از شرکت در دروس تئوری عمومی مربیگری درجه ۲ و ۱ معاف می‌شوند.

۴. جهت افرادی که بعنوان مدرس بخش عملی و تئوری تخصصی مربیگری و داوری در رشته ای از سوی رئیس فدراسیون ابلاغ دریافت می‌کنند در صورت گذراندن دروس تئوری (یا معاف بودن از آن) گواهینامه مربیگری و داوری آن رشته در درجه پیشنهادی از سوی انجمن مربوطه با تایید کمیته آموزش فدراسیون صادر می‌شود.

۵. گواهینامه های مربیگری بعد از ۳ سال نیاز به تمدید اعتبار دارد.

۶. جهت تمدید اعتبار گواهینامه ها و یا شرکت در دوره های ارتقاء درجه، داشتن تجربه فعالیت در رشته مورد نظر حداقل ۳ ماه در هر سال و یا شرکت در دوره های باز آموزی، دانش افزایی، همایش ها و سمینار های مورد تایید انجمن مربوطه و کمیته آموزش و یا تدریس دوره های تخصصی رشته مربوطه و حداقل یک دوره در هر سال (و در مجموع سه سال) تعیین می‌گردد.

این آئین نامه شامل ۱۱ ماده و ۱۳ تبصره و جداول مربوط در تاریخ ۱۳۹۱/۰۱/۲۱ به تصویب هیات رئیسه فدراسیون ورزش های همگانی مقرر شد به نحو مقتضی نسخه ای از آن جهت استحضار ریاست محترم مجمع و ابلاغ به هیات های شهرستان ها و استانها و کلیه مسئولین ذیربط فدراسیون ارسال شود.

